



# Informe de Seguimiento de tickets electrónicos no utilizados (UETTR)

MANUAL DE USUARIO

Gestión de Negocios

A partir de ahora, las agencias de viajes pueden solicitar un listado de tickets electrónicos (UETTR) que no hayan sido utilizados por sus clientes, con el fin de reembolsarlos, remitirlos, revalidarlos o realizar cualquier otro tipo de seguimiento.

## Proceso de búsqueda

72 horas después de que el último cupón de vuelo haya sido hipotéticamente volado, Amadeus identifica el ticket como “ticket con fecha pasada”, por tanto susceptible de ser enviado a la base de datos de la línea aérea para la verificación de su status.

Una vez realizada la verificación, si se detectan uno o varios cupones con alguno de los siguientes status, se considerarán como tickets NO utilizados y se incluirán en la base de datos de Amadeus, durante un máximo de 28 días, a la espera de ser solicitados por la agencia de viajes mediante listado UETTR. Pasada esta fecha, desaparecerán de la misma.

O	Abierto para utilizar
A	Control de aeropuerto
C	Registrado
L	Embarcado
N	Notificación de un cupón
S	Suspendido
I	Operaciones irregulares

Si la **línea aérea no participa** de la funcionalidad **UETTR**, los E-Tkts se marcan como **'REFUSED'** (rechazados).

**Importante:** La consulta se envía siempre a la línea aérea de validación.

## Parámetros de Búsqueda

La agencia usuaria de este producto, tendrá la posibilidad de pedir el listado UETTR utilizando varios parámetros de búsqueda.

El UETTR siempre se situará en la cola de mensaje 97, categoría 0, a menos que la agencia de viajes solicite que se configure una cola de mensaje y categoría diferente a ésta (colas de mensaje 94, 95 o 96 con sus respectivas categorías).

Si la petición se procesa y completa en menos de 15 segundos, Amadeus desplegará el siguiente mensaje:

**REQUEST SENT TO MESSAGE QUEUE**

Si por el contrario, el proceso tarda más de 15 segundos, Amadeus desplegará el siguiente mensaje

**REQUEST BEING PROCESSED, WILL BE SENT TO MESSAGE QUEUE >**

Un máximo de 50 líneas está permitido en cada listado. Si excediera de este número, se enviarán sucesivos listados en diferentes mensajes de colas con un indicativo de “continuación” (CONTINUED) con su correspondiente numeración de página.

## Entrada Básica para solicitar un listado UETTR

I-SB/TR	Solicitar UETTR para fecha vencida emitidos por una oficina
I-SB	Entrada de Bypass al sistema RBE
/TR	Indicador del informe de seguimiento

### Ejemplo:

```

1 OF 1  UNUSED ELECTRONIC TICKET REPORT
OFFICE - MIA1S2CA1  PAST DATE LIST  DATE-01SEP05
SEARCH REQUEST: I-SB/TR
-----
PASSENGER NAME      A/L  TICKET      LAST DOT      1A RLOC      QUERY DATE
-----
SMITH/TOM           006  7005832678  08AUG05      EEEFFF      11AUG05
BROOKS/A            001  7005832711  03AUG05      GGGEEE      06AUG05
FOSTER/CAROLIN     001  7005832737  15AUG05      HHHIII      18AUG05
MARSHALL/GAIL       005  7005832798  15AUG05      NOPNR       18AUG05
PATTERSON/ROBE     005  7005832801  13AUG05      RRRSSS     16AUG05
TAYLOR/MARJORIE    220  7005832802  10AUG05      IIIJJJ     REFUSED*
*AIRLINE REFUSED TO ALLOW QUERY
END OF REPORT
    
```

## Explicación del despliegue

MIA1S2CA1	Oficina que solicita el UETTR
DATE-01SEP05	Fecha en la que solicitó el informe
I-SB/TR	Entrada utilizada
LAST DOT	Última fecha de viaje. La última fecha de viaje corresponde a la fecha de viaje indicada en el último cupón del ticket electrónico
QUERY DATE	Fecha de consulta. Fecha en la que el sistema remoto de transacciones (RBE) envía al sistema de la línea aérea la consulta de tickets electrónicos no utilizados. La consulta se ejecuta 3 días o 72 horas después de la última fecha de viaje que figura en el último cupón del ticket electrónico.

**REFUSED\***: Si una línea aérea no participa de la función UETTR, se visualizará “REFUSED” en la columna de fecha de consulta.

## Opciones

Podremos generar un listado UETTR utilizando los siguientes parámetros de búsqueda:

I-SB/TR/O-MIA1S2DT1	Solicitar UETTR por oficina o para todas las oficinas que tiene acuerdo de EOS
I-SB/TR/O-***XX2***	Solicitar UETTR por oficinas que sean del mismo grupo. Por ej. XX2
I-SB/TR/N-JOHNS	Solicitar UETTR por nombre de pasajero o similar

1 OF 1 UNUSED ELECTRONIC TICKET REPORT  
OFFICE - MIA1S2CA1 PAST DATE LIST DATE-01SEP05  
SEARCH REQUEST: I-SB/TR/N-JOHN

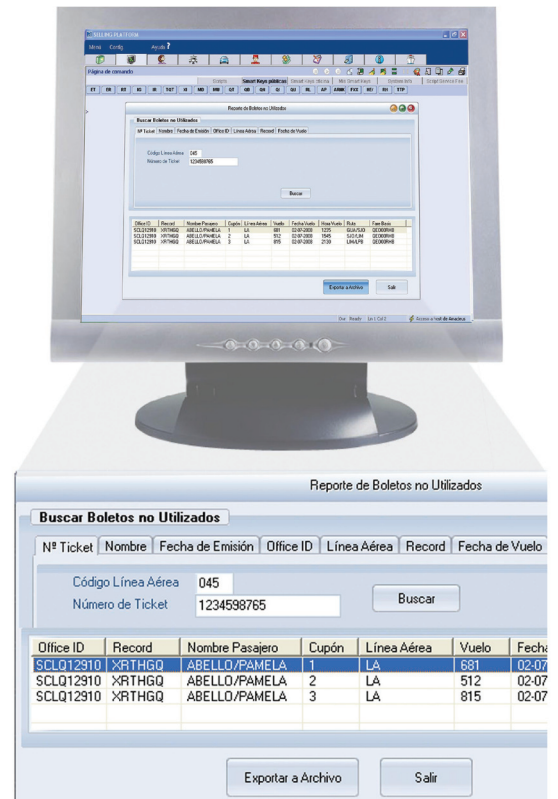
PASSENGER NAME	A/L	TICKET	LAST DOT	1A RLOC	QUERY DATE
JOHNSTON/MARY	016	7005832687	14AUG05	AEFDER	17AUG00
JOHNS/ROBERT	037	7005832805	18AUG05	RETCFJ	21AUG00
JOHNSON/MICHAEL	006	7005832812	19JUL05	AAABBB	22JUL00
JOHNS/MICHELLE	006	7005832990	15AUG05	ACDBEX	18AUG00
END OF REPORT					

## Más opciones:

I-SB/TR/R-Y573BL	Solicitar UETTR por código de reserva
I-SB/TR/D-15AUG05	Solicitar UETTR por última fecha de viaje
I-SB/TR/D-15AUG05-29AUG05	Solicitar UETTR por rango de fechas
I-SB/TR/N-COLLINS-DON/D-15AUG05	Solicitar UETTR por nombre y última fecha de viaje
I-SB/TR/V-DL	Solicitar UETTR por compañía aérea emisora
I-SB/TR/T-0017005832805	Solicitar UETTR por número de ticket
I-SB/TR/U	Excluir del informe los E-tkts rechazados
I-SB/TR/X-0576004436187	Eliminar manualmente del listado un E-kt no utilizado
I-SB/TR/I-2204005442683	Restituir al listado un E-kt no utilizado

## NOTA:

- Los parámetros de búsqueda se pueden combinar entre si, sin requerir un orden específico.
- La búsqueda por oficinas solo se podrá realizar si existe un acuerdo entre oficinas que lo permita (indicador DCB).
- Si no se incluye el año en el parámetro de búsqueda, se entiende el año actual.



## Listado de Líneas aéreas que aceptan UETTR (listado actualizado a julio 2008)

Para obtener esta información, vea la página [HEUETTR](#), y luego escriba [GPUEA](#)

UNUSED ETKT TRACK 1 EN 3MAY06 0941Z

THE ENRIES DESCRIBED ON THIS PAGE ARE APPLICABLE TO  
SPECIFIC MARKETS AND USERS ONLY

FOR A LIST OF AIRLINES ACCEPTING UETTR REQUESTS, ENTER: GPUEA  
FOR A LIST OF AUTHORIZED UETTR MARKETS, ENTER: GPUEM

Para mayor información, acceda a las páginas de ayuda [HE UETTR](#)