

MANUALE UTENTE

Amadeus

e-Support Centre – Italia

Indicazioni per un corretto utilizzo del servizio

Premessa

Amadeus e-Support Centre – Italia (AeSC) è lo strumento di accesso al servizio clienti Amadeus che, attraverso un semplice meccanismo d'identificazione, garantisce un supporto efficace per la risoluzione di qualsiasi tipo di problematica relativa all'utilizzo, installazione e manutenzione dei prodotti Amadeus. Inoltre, rappresenta una ricca fonte d'informazioni offrendo accesso a: corsi di formazione*, manuali, reportistica*, download applicazioni*, rinnovo certificati, aggiornamento firme e molto altro.

È inoltre possibile richiedere supporto tramite accesso remoto dei nostri operatori direttamente sul tuo PC dall'area di Teleassistenza. .

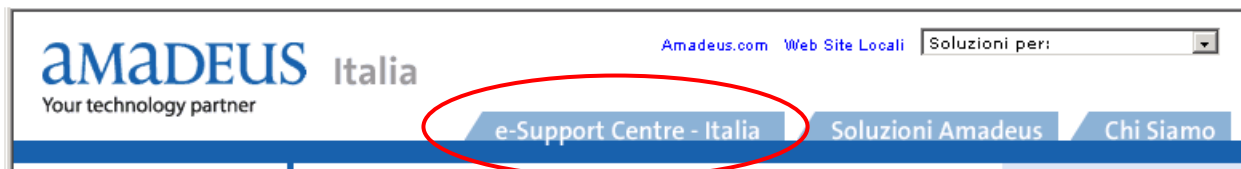
Perché è indispensabile l'inserimento del Codice di Servizio e della Password ogni volta che accedo ad Amadeus e-Support Centre?

L'utilizzo del Codice di Servizio e della Password è indispensabile per l'identificazione sia dell'Agenzia sia dell'Agente che sta richiedendo supporto da parte di Amadeus Italia.

Amadeus e-Support Centre – Servizio Online. Come Accedere?

Per accedere ad Amadeus e-Support Centre – Servizio Online è necessario:

1. Collegarsi al sito www.it.amadeus.com
2. Cliccare sulla tab



Se è la prima volta che si accede ad Amadeus e-Support Centre, cliccare su “E’ la prima volta che accedi a Amadeus e-Support Centre?” e inserire il proprio Codice di Servizio e Password, cliccare su ‘Entra’ e completare accuratamente tutti i campi obbligatori del form di profilazione prestando particolare attenzione all’inserimento del ruolo **Titolare** che prevede la compilazione di un **modulo di autocertificazione** attraverso il quale è possibile ottenere i privilegi di accesso alle sezioni contenenti dati sensibili (Iscrizione ai corsi di formazione Amadeus, Reportistica, Area Download e Area Privilegi).



A seguito della profilazione si riceverà una mail all’indirizzo di posta indicato che confermerà il Codice di Servizio già in uso e comunicherà la nuova Password Personale.

Se **NON** è la prima volta che si accede a e-Support Centre – Servizio Online e sei già in possesso della tua Password Personale.

- Inserire il Codice di Accesso
- Inserire la nuova Password (ricevuta all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di profilazione)
- Cliccare su "Entra"

amADEUS Italia
Your technology partner

e-Support Centre - Italia | Soluzioni Amadeus | Amadeus Italia

Amadeus e-Support Centre - Italia.

Questa sezione del sito di Amadeus Italia è riservata ai clienti Amadeus.

Per accedere ai contenuti di Amadeus e-Support Centre è indispensabile inserire il proprio **Codice di Servizio e Password**.

▼ Sei già un utente Amadeus e-Support Centre?

Accesso a e-Support

Inserisci il **Codice di Servizio** e la tua **Password personale**.

Link a help e supporto:
> [Hai dimenticato la Password?](#)
> [Hai difficoltà di accesso?](#)

► È la prima volta che accedi ad Amadeus e-Support Centre?

Importante!
Se non sei Cliente Amadeus, ma sei comunque interessato a partecipare ad una Demo di prodotto, [clicca qui](#).

Perché è indispensabile profilarsi per accedere a e-Support Centre – Servizio Online?

Per permettere ad Amadeus di stabilire un contatto diretto con l'utente e-Support Centre che sceglie il canale online. Motivo per cui è indispensabile identificare una mail di riferimento attraverso la quale Amadeus può rispondere direttamente alla persona che ha inviato una richiesta (soprattutto per le richieste provenienti da agenzie con molti terminali)

A cosa serve un Ticket?

Il ticket serve per inviare online una richiesta al Servizio Clienti Amadeus. La richiesta sarà automaticamente inoltrata all'operatore specializzato nella risoluzione del problema o della necessità evidenziata.

Come usare correttamente le code dei Ticket?

Per un uso corretto delle code, soprattutto per gli utenti che utilizzano il sistema per la prima volta, è indispensabile leggere attentamente le opzioni disponibili e le relative descrizioni che compaiono in automatico facendo scorrere il mouse sulle diverse possibilità elencate.

Il campo 'testo libero' e il campo 'oggetto' danno all'utente la possibilità di perfezionare ulteriormente la propria richiesta.

Quanto devo attendere prima di ricevere una risposta dopo aver creato un Ticket?

Massimo 8 ore per la presa in carico è immediata e 8 ore per l'ottenimento di una risposta fatta eccezione per i ticket riguardanti: Claims (per i quali è attiva una nuova sezione dedicata), ticket che comportano l'apertura di un PTR presso la nostra sede di Nizza, ticket che comportano una escalation per essere risolti.

Le sezioni di e-Support Centre:

Ticket: come precedentemente illustrato, il ticket serve per inviare online una richiesta al Servizio Clienti Amadeus. La richiesta sarà automaticamente inoltrata all'operatore specializzato nella risoluzione del problema o della necessità evidenziata.

Manuali: Manuali Installazione, Manuali Utente e Manuali Biglietteria Automatica.

Training: sezione suddivisa in:

- **Pagina di benvenuto** alla sezione Training, disponibile in versione "solo visualizzazione" per tutti gli utenti e in versione dinamica con possibilità di iscrizione per gli Amministratori di AeSC di ogni singola Agenzia. Questi ultimi, cliccando sulla tab e sul corso desiderati, possono effettuare e finalizzare iscrizioni, spostamenti data e cancellazioni del proprio staff ai corsi di formazione Amadeus.

Questa pagina è costituita da quattro tab, nello specifico:

- ✓ **Training in Aula** (tutti i corsi a calendario in aula)
- ✓ **Training Online** composta da:
 - **Amadeus Base IATA Online e Amadeus Conversion IATA Online**
 - **Pillole di Knowledge**
- ✓ **Demo** costituita da:
 - **Demo a calendario con Trainer**
- ✓ **e-Learning** (corsi tematici gratuiti)

eSupport Centre - Italia Soluzioni Amadeus Amadeus Italia


eSupport - Home > Training


[Training in Aula](#) | [Training Online](#) | [Demo](#) | [e-Learning](#)


Training in Aula

In questa pagina puoi visualizzare tutta l'offerta di Training in Aula Amadeus.

Per cercare il corso che ti interessa, **seleziona sede e tipo di corso**: il calendario visualizzerà esclusivamente la tua richiesta.

Per maggiori informazioni puoi visitare le sezioni [Corsi](#) e [Sedi Corsi](#) che trovi nella colonna di sinistra di questa stessa pagina. In alternativa, puoi cliccare sull'icona .

Corso 

Sede 

Cerca

Febbraio 2011

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sab	Dom
31	1	2	3	4	5	6

eSupport Centre - Italia Soluzioni Amadeus Amadeus Italia

eSupport - Home > Training

[Training in Aula](#) | [Training Online](#) | [Demo](#) | [e-Learning](#)

Training Online

In questa pagina puoi visualizzare tutta l'offerta di Training Online Amadeus.

eSupport Centre - Italia Soluzioni Amadeus Amadeus Italia

eSupport - Home > Training

[Training in Aula](#) | [Training Online](#) | [Demo](#) | [e-Learning](#)

Demo

In questa pagina puoi visualizzare tutta l'offerta di Demo Amadeus.

Per cercare la Demo che ti interessa, **seleziona sede e tipo di Demo**: il calendario visualizzerà esclusivamente la tua richiesta.

eSupport Centre - Italia Soluzioni Amadeus Amadeus Italia

eSupport - Home > Training

[Training in Aula](#) | [Training Online](#) | [Demo](#) | [e-Learning](#)

e-Learning

In questa pagina puoi visualizzare tutta l'offerta di e-Learning Amadeus.

I corsi e-Learning sono delle sessioni tematiche gratuite, gestite in maniera autonoma dagli Agenti, su funzionalità di Amadeus Selling Platform. Per garantire il massimo livello di apprendimento della lezione frequentata, saranno presenti dei brevi test di verifica durante le sessioni stesse. Per maggiori informazioni puoi visitare la sezione [Corsi](#) di e-Support Centre.

Corsi in modalità criptica

Queste sessioni interessano elementi e tematiche presenti nella modalità criptica di Amadeus Selling Platform.

Febbar

Logout

Amadeus Air
e-LearningAmadeus tariffe e quotazi...
e-LearningPNR elementi obbligatori
e-LearningPNR elementi facoltativi
e-LearningPNR modifiche e storia
e-Learning

- **My Training:** per visualizzare lo status delle proprie iscrizioni ai corsi di formazione Amadeus e per fruire dei corsi e-learning
- **Corsi:** per conoscere nel dettaglio l'offerta formativa Amadeus con la descrizione di ogni singolo corso
- **Sedi Corsi** per visualizzare la sede del centro formazione più vicina a te e la modalità per partecipare a Training Online e Demo
- **Training Agenzia:** pagina disponibile ai soli Titolari e a chi riceve delega per visualizzare lo status delle iscrizioni ai corsi di formazione Amadeus di ciascuna persona del proprio staff. In caso di spostamento o cancellazione di una prenotazione effettuati dopo i sette giorni lavorativi precedenti l'inizio del corso è previsto il pagamento di due tipologie di penali:
 - Penale pari al 50% del costo totale del corso per qualsiasi cambio o annullamento effettuato tra il sesto e il quarto giorno lavorativo precedente l'inizio dello stesso
 - Penale pari al 100% del costo totale del corso per qualsiasi cambio o annullamento effettuato tra i tre precedenti giorni lavorativi e la data d'inizio dello stessoIMPORTANTE: il conteggio dei corsi training Amadeus effettuati dallo staff di ciascuna Agenzia di Viaggio utilizzerà come riferimento il giorno 1 Gennaio 2008.
- **Regolamento** relativo all' iscrizione ai corsi Amadeus. Da leggere con attenzione prima di procedere con le iscrizioni.

Teleassistenza: per richiedere l'accesso tramite remoto al proprio terminale per risolvere i problemi tecnici di applicazione software.


Rinnovo CID

Sezione dedicata alla richiesta di rinnovo di un certificato (CID). Il modulo per la richiesta di rinnovo CID presente nella precedente versione di e-Support (sezione modulistica) è stato rimosso e questa pagina è l'unica modalità di richiesta di rinnovo prevista.

e-Support Centre - Italia
Soluzioni Amadeus
Amadeus Italia

- » Ticket
- » Training
- » Manuali
- » Domande frequenti
- » Teleassistenza
- » Reportistica
- » Modulistica
- » Area Privilegi
- » Area Download
- » Rinnovo Certificato (CID)
- » Claims
- » Reset Password Selling Platform
- » Logout

eSupport - Home > Rinnovo Certificato (CID)



Rinnovo Certificato (CID)

In questa sezione di Amadeus e-Support Centre puoi procedere con la richiesta online di rinnovo di un certificato (CID).

Quando richiedere il rinnovo di un certificato:

- Prima di formattare il PC
- Quando si vuole trasferire Amadeus Selling Platform su una nuova postazione
- Quando il PC è diventato inutilizzabile

Per richiedere un nuovo certificato è sufficiente seguire la semplice procedura descritta di seguito:

- 1) Seleziona l'office ID associato al certificato da rinnovare dal menù a tendina.
- 2) Digita nel campo "Inserisci il CID" il numero di CID che vuoi rinnovare e clicca su **Cerca**

A seguito di questa operazione potrebbero comparire uno o più numeri di CID.

- Office ID:

Selezionare un Office ID ▼

* campi obbligatori

© 2005 - 2011 Amadeus Italia
[Print](#)

e-Support Centre - Italia Soluzioni Amadeus Amadeus Italia

eSupport - Home > Rinnovo Certificato (CID)



[Ticket](#)
[Training](#)
[Manuali](#)
[Domande frequenti](#)
[Teleassistenza](#)
[Reportistica](#)
[Modulistica](#)
[Area Privilegi](#)
[Area Download](#)
[Rinnovo Certificato \(CID\)](#)
[Claims](#)
[Reset Password Selling Platform](#)
[Logout](#)

Rinnovo Certificato (CID)

Office ID: MIL1A0980 AMADEUS ITALIA S.P.A.

* Inserisci il CID  dove trovare il numero di certificato (CID) :

[« Indietro](#) [cerca »](#)

* campi obbligatori

© 2005 - 2011 Amadeus Italia [Print](#) 

Reset Password Selling Platform

Nel caso in cui la Password di Amadeus indispensabile all'accesso in Selling Platform fosse scaduta o l'utente l'avesse smarrita/dimenticata, può farne richiesta tramite la sezione [Reset Password Selling Platform](#) di e-Support.

e-Support Centre - Italia Soluzioni Amadeus Amadeus Italia

eSupport - Home > Reset Password Selling Platform

[Ticket](#)
[Training](#)
[Manuali](#)
[Domande frequenti](#)
[Teleassistenza](#)
[Reportistica](#)
[Modulistica](#)
[Area Privilegi](#)
[Area Download](#)
[Rinnovo Certificato \(CID\)](#)
[Claims](#)
[Reset Password Selling Platform](#)
[Logout](#)

Reset Password Selling Platform

In questa pagina puoi procedere con la richiesta di una nuova password di accesso a Amadeus Selling Platform.

La password è generata da un sistema automatico, quindi otterrai una risposta immediata. Per richiedere una nuova password è necessario:

- 1) Selezionare un Office ID
- 2) Selezionare il Sign-In
- 3) Cliccare sul tasto Conferma Reset

Office ID:

* campi obbligatori

© 2005 - 2011 Amadeus Italia [Print](#)

Modulistica

Nella sezione modulistica si possono scaricare in formato .pdf

Modulo di Aggiornamento Firme

Modulo di Autorizzazione Security

Modulo di Autocertificazione (indispensabile per accedere all'Area Privilegi)

eSupport Centre - Italia | Soluzioni Amadeus | Amadeus Italia

eSupport - Home > Modulistica

Modulistica

La maggior parte dei moduli presenti in questa sezione sono in formato .pdf e necessitano del software [Acrobat Reader®](#) per essere visualizzati.

Procedura di Rinnovo Certificati: per inoltrare una richiesta di Rinnovo CID, [clicca qui](#) e accedi alla sezione dedicata.

Modulo di Aggiornamento Firme: [Scarica il modulo](#)

Modulo di Autorizzazione Security: [Scarica il modulo](#)
Amadeus offre la possibilità di condividere informazioni generate da un ufficio (es. Sede centrale) con un altro ufficio (es. Filiale) e determinare, a priori, il tipo di accesso.

Modulo di Autocertificazione: [Stampa il modulo](#)

[^ TOP](#)

© 2005 - 2008 Amadeus Italia [Print](#)

Manualistica

Dove poter consultare e scaricare Manuali Installazione, Manuali Utente e Manuali Biglietteria Automatica.

Claims

Si tratta di una sezione esclusivamente dedicata alle richieste di rimborso derivanti dagli ADM ricevuti dalle compagnie aeree e dai NOREC. Attraverso la compilazione di campi obbligatori e il caricamento della documentazione indispensabile all'inoltro della richiesta, la richiesta viene evasa online (A partire dal 14 febbraio 2011 sarà disattivato il numero di fax **02 7254263** a cui si indirizzava la documentazione Claims). La sezione Claims di e-Support Centre sarà l'unico canale attivo per i Claims).

eSupport Centre - Italia Soluzioni Amadeus Amadeus Italia

eSupport - Home > Claims

Claims

Questa sezione è interamente dedicata alle richieste di rimborso derivanti dagli ADM ricevuti dalle compagnie aeree e dai NOREC.

IMPORTANTE: Prima di procedere, ti invitiamo a valutare la lista di casi elencati qui sotto in cui ti consigliamo di procedere con il modulo di richiesta:

- Valore irrisorio dell'ADM
- Failcode differente da quelli ammessi:
FAILCODE "1 0" (ZERO)
FAILCODE TARIFFE PRIVATE "1 F"
FAILCODE TARIFFE NEGOZiate (SOLO SE CARICATE IN ATPCO) "F N"
- Se sono scaduti i termini per l'inoltro della richiesta (12 mesi dalla data di prenotazione per i claims tariffari, 180 giorni dalla data di prenotazione per i NOREC)

Clicca su **Prosegui** per accedere al modulo.

[Prosegui >](#)

© 2005 - 2008 Amadeus Italia [Print](#)

Claims

In questa schermata trovi alcuni campi già popolati sulla base delle informazioni da te fornite in fase di registrazione a e-Support Centre.

Ti consigliamo di controllare nuovamente questi dati e, in caso di inesattezze, aggiornarli.

Ti invitiamo inoltre a compilare le restanti voci con la massima accuratezza e di cliccare infine su **Prosegui**.

Agenzia richiedente

Utente: D. Bocchetti

Agenzia: **AMADEUS ITALIA
S.P.A.**

Partita IVA: 10807890156

* Cerca un Office ID:

Selezionare un Office ID

* Telefono:

* E-mail:

ebocchetti@it.amadeus.com

Claim

* Tipo Claim:

ADM NOREC

* Numero ADM:

* Importo

* Fail Code:  *Cos'è, dove si trova* »

* Codice Vettore:

* N° biglietto:

* Codice Prenotazione: (PNR Amadeus)

* Cerca un Office ID:

Selezionare un Office ID

* Telefono:

* E-mail:

ebocchetti@it.amadeus.com

Claim

* Tipo Claim:

ADM NOREC

* Numero ADM:

* Importo

* Fail Code:  Cos'è, dove si trova »

* Codice Vettore:

* N° biglietto:

* Codice Prenotazione: (PNR Amadeus)

* Nome Passeggero (Nome e Cognome):

Se il Claim riguarda più passeggeri è sufficiente inserire il nominativo del primo.

Allegati

(solo in formato .pdf .jpg)

* Allega ADM o Ricevute da rimborsare:

* Allega Agent Coupon:

Note:

[Print](#) 

eSupport - Home > Claims

Claims: verifica dati

Controlla tutti i dati e, in caso di errori, clicca su **Indietro** per procedere con le opportune modifiche. Qualora fosse tutto corretto, clicca su **Inoltra Richiesta Claim**.

Agenzia richiedente

Utente: D. Bocchetti

Agenzia: **AMADEUS ITALIA S.P.A.**

Office ID: *MIL1A0980*

Telefono: 0272547524

E-mail: varmiri@it.amadeus.com

Partita IVA: 10807890156

Claim

Tipo Claim: *ADM*

Numero ADM: *020557893444* Importo: € *15,10* Fail Code: **IO**

Codice Vettore: *AF* N° biglietto: *02368788888*

Codice Prenotazione (PNR Amadeus): **5KB23E**

Nome Passeggero: ARMIRI VALENTINA

Allegati



ticket_2009091810000201_2010-11-08_16-07[1].pdf



ticket_2009091810000201_2010-11-08_16-07[1].pdf



Verifica la tua richiesta completa in formato PDF:

Prima di proseguire con l'inoltra della richiesta è indispensabile confermare di aver preso visione delle [Condizioni per l'utilizzo del servizio Richiesta Claims](#):

Confermo aver compreso e accettato le condizioni riportate nel documento [Condizioni per l'utilizzo del servizio Richiesta Claims](#)

< Indietro

Inoltra Richiesta Claim >

eSupport - Home > Claims

Conferma Claims

Riceverai a breve un messaggio e-mail di notifica.

Nella pagina di e-Support I Miei Ticket potrai visualizzare in qualsiasi momento lo status della tua richiesta di rimborso.

[Print](#) 

Domande Frequenti: per rispondere a qualsiasi dubbio riguardante il servizio AeSC.

ACCESSO ESCLUSIVO AI TITOLARI REGISTRATI TRAMITE IL MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE O DA CHI HA RICEVUTO DELEGA

Area Privilegi: per permettere **al solo Titolare o a chi ne ha ricevuto delega in ogni Agenzia** di abilitare, a propria discrezione, i membri del proprio staff alla visualizzazione delle sezioni Gestione Iscrizione Corsi, Reportistica, Area Privilegi, Gestione Consorzi e Area Download altrimenti accessibili solo all'Amministratore stesso.

È possibile non solo selezionare una o più di queste aree ma, per ognuna, assegnare all'utente il privilegio per accedere al solo punto vendita nel quale lavora o per la gestione di tutte le Agenzie del Gruppo.

IMPORTANTE: in quest'area è possibile segnalare l'indirizzo e-mail o postale al quale ricevere tutte le comunicazioni di carattere contabile/amministrativo Amadeus (ex. fatture).

E' sufficiente cliccare sulla voce "Ricezione Documenti Contabili", contraddistinta dall'icona "€".

Area Download

Selezionare questa opzione per autorizzare il collaboratore selezionato ad accedere all'Area Download.

<input type="checkbox"/> Assegna privilegio per consentire al collaboratore selezionato di visualizzare l'Area Download relativa a tutte le Agenzie del Gruppo (tutte le Agenzie affiliate)	<input checked="" type="checkbox"/> Assegna privilegio per consentire al collaboratore selezionato di visualizzare l'Area Download relativa al punto vendita dove lavora il collaboratore selezionato.
---	--

Training

Seleziona questa opzione per autorizzare il collaboratore selezionato a iscrivere i propri colleghi ai corsi training.

<input type="checkbox"/> Assegna privilegio per consentire al collaboratore selezionato di accedere alla gestione Training di tutte le Agenzie del Gruppo (tutte le Agenzie affiliate)	<input checked="" type="checkbox"/> Assegna privilegio per accedere alla gestione Training del punto vendita dove lavora il collaboratore selezionato.
--	--

Reportistica

Seleziona questa opzione per autorizzare il collaboratore selezionato a visualizzare la Reportistica booking e prodotti installati.

<input type="checkbox"/> Assegna privilegio per consentire al collaboratore selezionato di visualizzare la documentazione relativa a tutte le Agenzie del Gruppo (tutte le Agenzie affiliate)	<input checked="" type="checkbox"/> Assegna privilegio per consentire al collaboratore selezionato di visualizzare la documentazione relativa al punto vendita dove lavora il collaboratore selezionato.
---	--

Reportistica: per visualizzare i report relativi alle prenotazioni Amadeus (effettuate dall'Agenzia di Viaggio negli ultimi 13 mesi) e l'elenco completo dei prodotti Amadeus installati (quando disponibile).

The screenshot shows the Amadeus eSupport portal interface. At the top, there are navigation tabs for "e-Support Centre - Italia", "Soluzioni Amadeus", and "Amadeus Italia". On the left, a vertical menu lists various support options: Ticket, Manuali, Training, Teleassistenza, Rinnovo CID, Reset Password Selling Platform, Modulistica, Area Privilegi, Reportistica (highlighted), Claims, Area Download, Domande frequenti, and Logout. The main content area is titled "Reportistica" and contains the following information:

- Reportistica**: In questa pagina puoi accedere ai documenti Report Booking e Report Prodotti Installati presso la tua Agenzia. I report sono disponibili sia in formato Pdf sia in formato Excel.
- Report Booking**: Le informazioni contenute nel Report Booking sono aggiornate mensilmente e seguono la regola rolling 13 mesi. Below this, there are four download links: "scarica il report in formato PDF", "scarica il report in formato XLS", "scarica in formato PDF anno 2008", and "scarica in formato XLS anno 2008".
- Report Prodotti**: Le informazioni contenute nel Report Prodotti Installati sono aggiornate in funzione di eventuali variazioni rispetto agli accordi commerciali in essere. Below this, there are two download links: "scarica il report in formato PDF" and "scarica il report in formato XLS".

On the right side of the main content area, there is a box titled "Come visualizzare i report:" which provides instructions on how to view the reports in PDF or Excel format, including links to "scarica Adobe Acrobat Reader" and "scarica Excel Viewer". At the bottom of the page, there is a "Print" icon and a copyright notice: "© 2005 - 2008 Amadeus Italia".

Ordini di Acquisto: suddivisa in **ANAGRAFICA, LISTINO, CARRELLO e STORICO** permette di richiedere online una quantità aggiuntiva di un prodotto già acquistato.

Area Download: per scaricare le applicazioni e gli aggiornamenti necessari per la corretta installazione e funzionamento di alcuni prodotti Amadeus.

È sufficiente selezionare nel menu a tendina il nome del prodotto e seguire le semplici istruzioni contenute nella pagina dedicata (vd. esempio):

The screenshot shows the 'Area Download' page for the Amadeus Selling Platform. The page is titled 'eSupport - Home > Area Download' and features a navigation menu on the left with options like Ticket, Manuali, Training, Teleassistenza, Rinnovo CID, Reset Password Selling Platform, Modulistica, Area Privilegi, Reportistica, Claims, Area Download, Domande frequenti, and Logout. The main content area is titled 'Amadeus Selling Platform' and includes a greeting 'Gentile Agente,' followed by instructions to consult the installation manual in PDF format. A 'Manuali:' section provides a link to 'Scarica Adobe Acrobat Reader' for viewing PDF manuals. Below this is a table with columns for 'Applicazione', 'Descrizione', and 'Scarica'. The table lists 'Amadeus Selling Platform' with a description: 'Questo tool ti permetterà, in pochi secondi, di modificare automaticamente le impostazioni del tuo PC e registrare il certificato Amadeus (CID)'. At the bottom, there is a dropdown menu labeled 'Altre Applicazioni:' with the text 'seleziona un'applicazione:' and a 'Print' button.

Applicazione	Descrizione	Scarica
Amadeus Selling Platform	Questo tool ti permetterà, in pochi secondi, di modificare automaticamente le impostazioni del tuo PC e registrare il certificato Amadeus (CID)	

Il sistema consente di scaricare dei file eseguibili (.EXE) che automatizzano e velocizzano le operazioni d'installazione di determinate applicazioni (ex. Certificato Amadeus). Attenzione: per eseguire queste operazioni è indispensabile essere amministratori della macchina.

Amadeus e-Support Centre – Servizio Telefonico. Come Accedere?

Per accedere ad Amadeus e-Support Centre – Servizio Telefonico è necessario:

1. Comporre il numero di telefono **892 727***
2. Inserire il Codice di Servizio utilizzando la tastiera del telefono
3. Inserire la Password utilizzando la tastiera del telefono
4. Ascoltare attentamente tutte le voci del menù
5. Selezionare la voce del menù desiderata
6. Attendere la risposta dell'operatore

Perché è indispensabile selezionare la voce corretta del menù in e-Support Centre – Servizio Telefonico?

La scelta corretta della voce del menù garantisce tempi di risposta molto brevi in quanto indirizza agli operatori specializzati la vostra richiesta. L'errata selezione della voce del menù desiderata implica:

1. L'impossibilità per l'operatore Amadeus di rispondere alla vostra richiesta
2. La necessità di ricomporre il numero di telefono di e-Support Centre

Code telefoniche

Per contattare l'Help Desk, digitare 1

Per Assistenza Tecnica, digitare 2

Per tutte le altre necessità, digitare 3

*Il costo della chiamata da rete fissa è di 62 centesimi di euro al minuto IVA inclusa.
Costo massimo della chiamata 15 euro IVA inclusa. Per chiamate da cellulare i costi sono legati all'operatore utilizzato.