

ÍNDICE:

- 1 COTIZAR UN PAR DE CIUDADES (FQD)**
 - 1.1 Búsqueda de tarifas
 - 1.2 Opciones de búsqueda de tarifas
 - 1.3 Explicación de la pantalla de tarifas
 - 1.4 Iconos del despliegue de tarifas
 - 1.5 Ver notas de tarifas
 - 1.6 Ver notas informativas
 - 1.7 Ver información de la ruta
 - 1.8 Ver información de la clase de reserva
 - 1.9 Ver información sobre impuestos

Bienvenido a Amadeus Vista

Es hora de demostrar a sus clientes lo que solamente una agencia de viajes puede hacer por ellos:

Intuición, rapidez, versatilidad, seguridad, máxima productividad, funcionalidad... son las algunas de las características que se desprenden de Amadeus Vista, la única plataforma para gestionar todas las reservas. Basada en navegador, Amadeus Vista combina el entorno gráfico con el críptico, y ofrece en una sola pantalla no sólo todos los productos y proveedores conectados a Amadeus, sino que permite integrar también a proveedores de servicios turísticos no conectados al GDS.

Amadeus Vista, un mundo de posibilidades

* Para conocer en detalle Amadeus Vista la revista SAVIA publicará un coleccionable durante los próximos números que también podrá consultar en www.savia.es

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES

La pantalla de tarifas le permite tener acceso a:

- ✦ Búsqueda de tarifas (FQD)
- ✦ Cotización Informativa (FQP)
- ✦ Cotizar PNR (FXP, FXB)
- ✦ Value Pricer (FXC)
- ✦ Gestión de billete almacenado (TST)
- ✦ Histórico de tarifa (FR)

1. COTIZAR UN PAR DE CIUDADES (FQD)

1.1 BÚSQUEDA DE TARIFA

Para cotizar un par de ciudades hágalo de la siguiente manera:

1. Haga clic en el icono de tarifas
2. Haga clic en la ventana Pantalla de tarifas
3. Añada el código de ciudad de origen en el campo De
4. Añada el código de ciudad de destino en el campo A
5. Añada la fecha de salida en el campo Fecha
6. Añada la fecha de regreso en el campo Fecha de regreso
7. Añada el código de la línea aérea(s)
8. Añada la letra correspondiente al booking code en el campo clase clase (opcional)
9. Haga clic en el botón ENVIAR

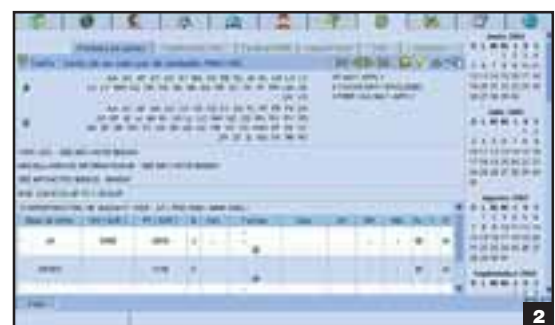
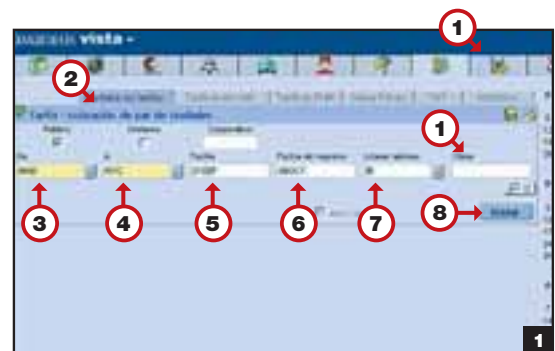
Ver Pantalla 1
Recuerde que los campos en amarillo son siempre obligatorios.

RESPUESTA DEL SISTEMA
Ver Pantalla 2

1.2 OPCIONES DE BÚSQUEDA DE TARIFA

Desde pantalla de cotización de un par de ciudades podrá ver un desplegable y añadir elementos de búsqueda de tarifas utilizando diferentes opciones.

A continuación encontrará una explicación



de las opciones posibles en la pantalla de tarifas y haciendo clic en el botón de opciones
Ver Imagen 3 y Ver Pantalla 4

- ❖ Tipo de solicitud: Código de tipo de tarifa especial.
- ❖ Restricciones de penalizaciones: Porcentaje de penalización
- ❖ Restricciones generales: Tipo de restricción de tarifa
- ❖ Seleccione moneda: Añadir código de otra moneda, (sólo se aplica si la tarifa esta publicada en ese tipo de moneda)
- ❖ Cambio de divisas: Código de moneda sobre la que queremos visualizar la tarifa.
- ❖ Delante: Tarifas de cabina de primera clase y business.
- ❖ Atrás: Tarifas de cabina clase turista/ económica.
- ❖ Tarifas comunes: Seleccione este campo cuando desee ver tarifas IATA.
- ❖ Ida: Tarifas de un solo trayecto (One way)
- ❖ Vuelta: Tarifas de ida y vuelta (Round trip)
- ❖ Retener impuestos: Seleccione este campo para retener todos los impuestos en el despliegue de tarifa
- ❖ Agregar impuestos: Seleccione este campo para agregar los impuestos en el despliegue de tarifa.


1.3 EXPLICACIÓN DE LA PANTALLA DE TARIFAS


BASE DE TARIFA La base de tarifa mostrada se aplica al par de ciudades.


OW Tarifas de un solo trayecto o de medio viaje de ida y vuelta (RT).


RT Tarifas de viaje de ida y vuelta (RT).

B Código de clase de reserva.


PEN Información de penalización. Si en esta columna aparece el símbolo  haga clic para ver una explicación completa en las notas de tarifa.

FECHAS Restricciones de fecha. Las fechas pueden ir precedidas de un carácter, de una letra o del símbolo  (haga clic para ver una explicación completa en las notas de tarifa). También puede obtener una ayuda, situando el puntero del ratón sobre el código.

DÍAS Días en que debe viajar el cliente para poder beneficiarse de la tarifa. Si en esta columna aparece  haga clic para ver una explicación completa en las notas de tarifa.

AP Requisitos de la compra anticipada. Por ejemplo, 21 indica que su cliente debe comprar el billete 21 días antes para poder beneficiarse de la tarifa. Si en esta columna aparece  haga clic para ver una explicación completa en las notas de tarifa.

MIN Mínimo de días de estancia del tipo de tarifa. Por ejemplo, 7 indica un mínimo de siete días. Si en esta columna aparece (Imagen 5), haga clic para ver una explicación completa en las notas de tarifa.

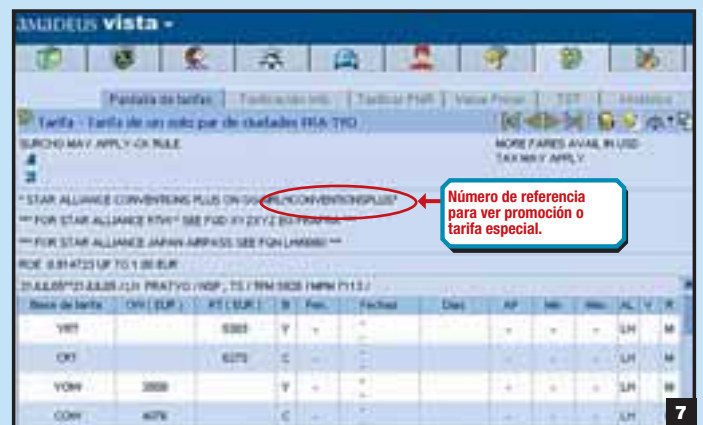
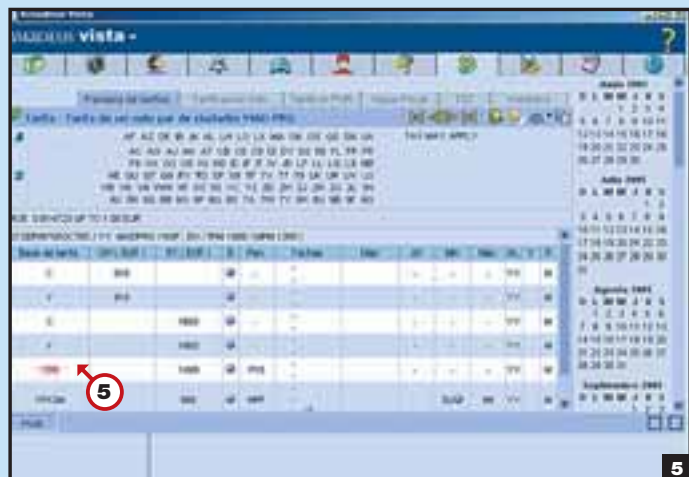
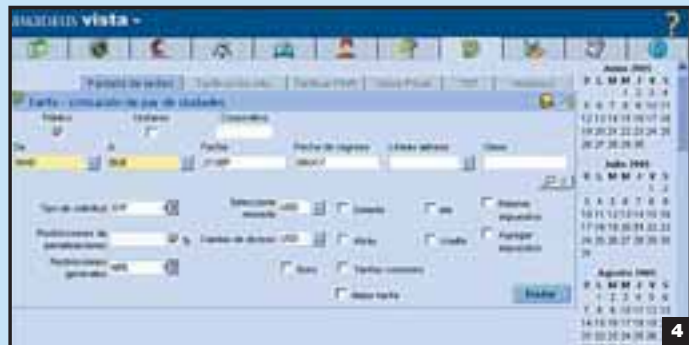
MAX Máximo de días de estancia de la tarifa. Por ejemplo, 1M indica una estancia máxima de un mes. Si en esta columna aparece  haga clic para ver una explicación completa en las notas de tarifa.

AL Código de 2 letras de la línea aérea que ofrece la tarifa. Haga clic en los códigos de línea aérea para ver la clase de reserva de tarifa correspondiente.

V Tipo de tarifa. Por ejemplo, si no hay ningún valor significa tarifa pública, y N indica tarifa negociada.

R / M En esta columna, una letra R indica una tarifa de ruta. Haga clic en la letra R para ver el punto intermedio a través del que puede viajar. Una letra M MM M en esta columna significa que está limitado a una cantidad determinada de millas.

El resto de la pantalla de tarifas puede contener la siguiente información: VÉASE TAMBIÉN...(ALSO SEE...)





Si una ciudad tiene más de un aeropuerto, la tarifa puede variar en función del aeropuerto que especifique. En **VÉASE TAMBIÉN...** el sistema le avisa cuando detecta tarifas de aeropuerto diferentes a las especificadas en la solicitud de tarifa.

TIPO DE TARIFA

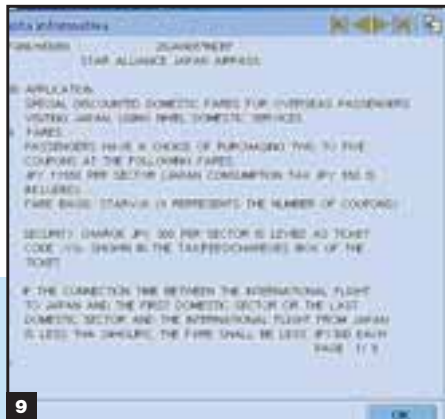
Tarifas comunes (también denominadas YY) que se publican para poder ser utilizadas por varias líneas aéreas.

Tarifas específicas de línea aérea. La lista de códigos de línea aérea de 2 letras muestra las líneas aéreas que han publicado sus propias tarifas para este par de ciudades.

Las líneas aéreas deciden si publican sus propias tarifas o comparten tarifas comunes.

MENSAJES SOBRE IMPUESTOS

El sistema puede mostrar hasta cuatro líneas de



información sobre impuestos que contiene tres códigos: XF, XA y XY.

Si no se puede visualizar toda la información sobre impuestos, aparece un mensaje genérico, como 'Other taxes may apply' (Pueden aplicarse otros impuestos).

230CT00*01NOV00
230CT00*01NOV00
/LONGVA/NSP;

Periodo de fechas que se aplica a las tarifas.
EH/TPM466/MPM559
LONGVA

Par de ciudades especificado en la solicitud de tarifa.
NSP

En esta pantalla se incluyen tarifas normales y especiales. NLX, tarifas normales y de excursión y CNX, tarifas de acompañante, normales y de excursión.

EH

La ruta global para esta pantalla se realiza a través del hemisferio este.

TPM466

Las millas entre puntos en billete (TPM) (de Londres a Ginebra son 466).

MPM559

Las millas máximas permitidas (MPM) (son 559).

ROE...

Tipo de cambio y moneda utilizados en la pantalla de tarifas.

Si no se especifica ninguna moneda, las tarifas se mostrarán en la moneda del país de origen del vuelo.

1.4 ICONOS DEL DESPLIEGUE DE TARIFAS



Ir al principio



Ir al anterior



Ir al siguiente



Ir al final



Mostrar información sobre el impuesto por



Mostrar notas de tarifas



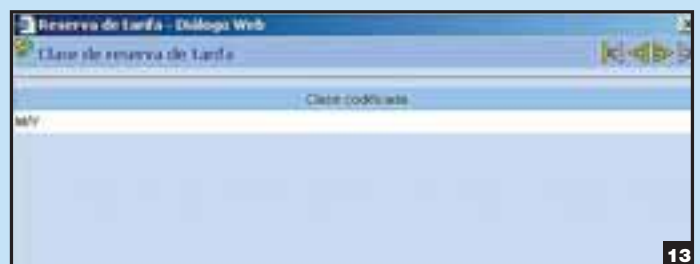
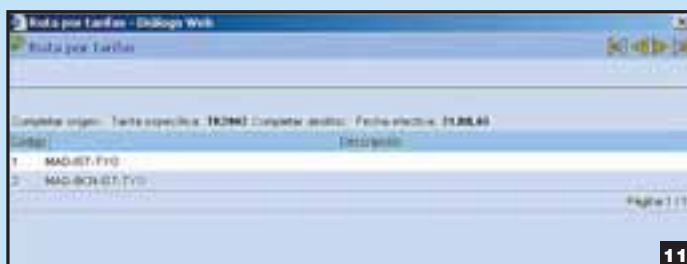
Volver a la entrada



Solicitud de disponibilidad aérea
Comprobar disponibilidad de vuelo Ir a la pantalla de entrada de disponibilidad



Borrar todos los campos





PÁGINA 1/+

Número de página de la pantalla de tarifas, donde el signo más (+) indica que hay más páginas en la pantalla.

Para desplazarse por las páginas, utilice los iconos de flecha que encontrará en la barra de herramientas.

1.5 VER NOTAS DE TARIFAS

Las notas de las tarifas contienen las condiciones y regulaciones aplicables a una tarifa específica.

Para ver una nota de tarifa en la pantalla de tarifas de un par de ciudades, haga los siguientes pasos:

1. Haga clic en el código de base de tarifa
2. Haga clic en el tema que desee ver

[Ver Pantalla 5](#)
[Ver Pantalla 6](#)

Ayúdese con las fechas para moverse por las diferentes páginas.

1.6 VER NOTAS INFORMATIVAS

Pueden existir notas informativas sobre tarifas promocionales o especiales.

Estas aparecen en la parte superior de un desplegado de tarifas y tendrán una referencia. Para ver las notas informativas haga los siguientes pasos:

1. Haga clic en el botón

2. Añada el código de la línea aérea
3. Añada el número de referencia en el campo referencia
4. Haga clic en OK
[Ver Pantalla 7](#)
[Ver Pantalla 8](#)

RESPUESTA DEL SISTEMA:
[Ver Pantalla 9](#)

1.7 VER INFORMACIÓN DE LA RUTA

La información de ruta contiene las ciudades y las compañías aéreas que deben utilizarse para realizar una reserva y obtener el precio deseado.

Para ver la información de ruta en la pantalla de tarifa de un par de ciudades, haga los siguientes pasos:

1. Haga clic en la R o en el símbolo de la columna R correspondiente a la tarifa deseada.
[Ver Pantalla 10](#)

RESPUESTA DEL SISTEMA:
[Ver Pantalla 11](#)

1.8 VER INFORMACIÓN DE LA CLASE DE RESERVA

Para ver la clase de reserva de una tarifa

de un par de ciudades, haga los siguientes pasos:

1. Haga clic en el símbolo de la columna B correspondiente a la tarifa deseada.
[Ver Pantalla 12](#)

RESPUESTA DEL SISTEMA:
[Ver Pantalla 13](#)

1.9 VER INFORMACIÓN SOBRE IMPUESTOS

Para ver la información de impuestos de un determinado país desde la pantalla de tarifa de un par de ciudades, haga los siguientes pasos:

1. Haga clic en el botón
2. Añada el código de 2 letras del país o el nombre en la casilla País
3. Haga clic en el botón ENVIAR

[Ver Pantalla 14](#)
[Ver Pantalla 15](#)

RESPUESTA DEL SISTEMA:
[Ver Pantalla 16](#)

