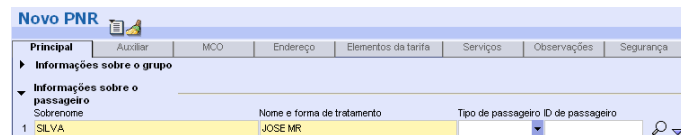


Este guia de pronta referência demonstra o que muda com a entrada da Localiza em Acesso Completo Plus (CA+), utilizando o ASP 3.1.

1. Solicitando Informações de Carros

As exibições de carros podem ser solicitadas a partir dos voos reservados em um PNR ou sem reserva aérea.

No exemplo a seguir, veremos como efetuar uma reserva de carro sem segmento aéreo reservado. Porém, para que a reserva possa ser efetuada, é necessário inserir primeiramente o elemento nominal. Para isso, utilizamos a Guia de PNR:



Depois de inserir o elemento nominal, passamos para as exibições de carros.

2. Acessando o Amadeus Cars

Para acessar a Guia de Carros, clique em 

Esta guia contém três abas, através das quais, você poderá solicitar informações, exibições de disponibilidades, tarifas e regras tarifárias, como também efetuar a reserva.

3. Exibindo a Disponibilidade de Carros da Localiza

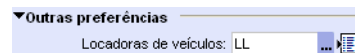
Na tela de disponibilidade, você deve preencher os campos necessários, mencionando local, data e horário de retirada e devolução do veículo.

Código de localização IATA:

Data de retirada: Hora:

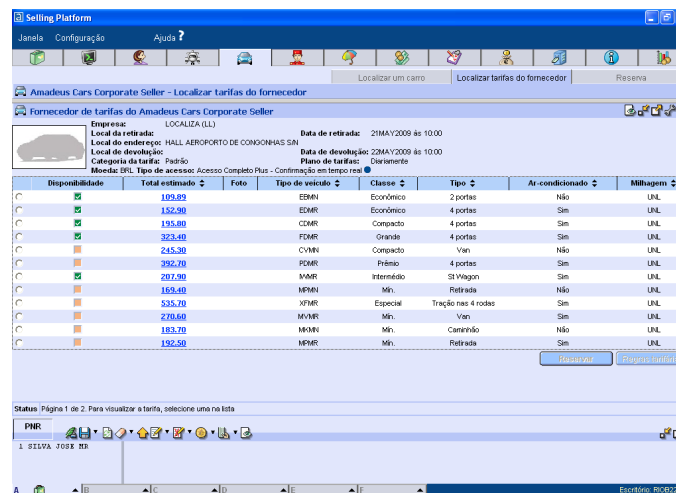
Se não forem informados local e data de devolução, o sistema assume o mesmo local e apenas uma diária.

Você deve preencher também o campo Locadoras de veículos com o código da Localiza (LL).



Em seguida, clique no botão

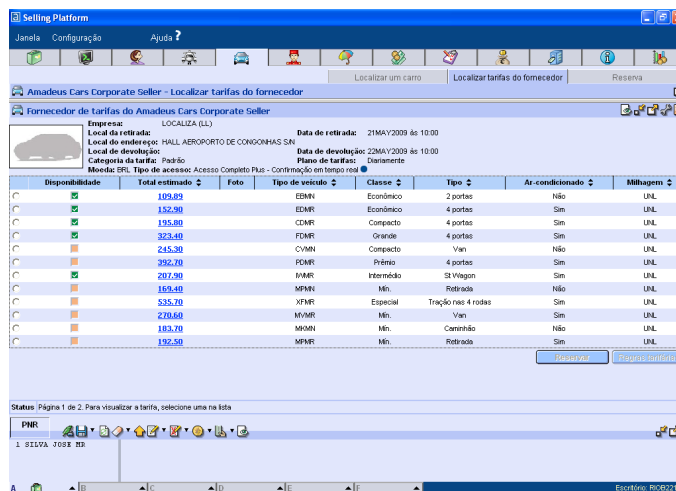
O sistema exibe todos os tipos de veículos da locadora e suas tarifas correspondentes:



Disponibilidade	Total estimado	Foto	Tipo de veículo	Classe	Tipo	Air-condicionado	Milhagem
<input type="checkbox"/>	109,89		EBMN	Econômico	2 portas	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	132,90		EDMR	Econômico	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	195,80		CDMR	Compacto	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	323,40		FDMR	Grande	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	245,30		CVMN	Compacto	Van	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	392,70		FDMR	Prêmio	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	207,90		MPMR	Intermédio	St. Wagon	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	168,40		MPMR	Mín.	Retirada	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	535,70		XPMR	Especial	Tração nas 4 rodas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	270,60		MPMR	Mín.	Van	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	183,70		MPMR	Mín.	Caminhão	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	192,50		MPMR	Mín.	Retirada	Sim	UNL

4. Reservando o carro

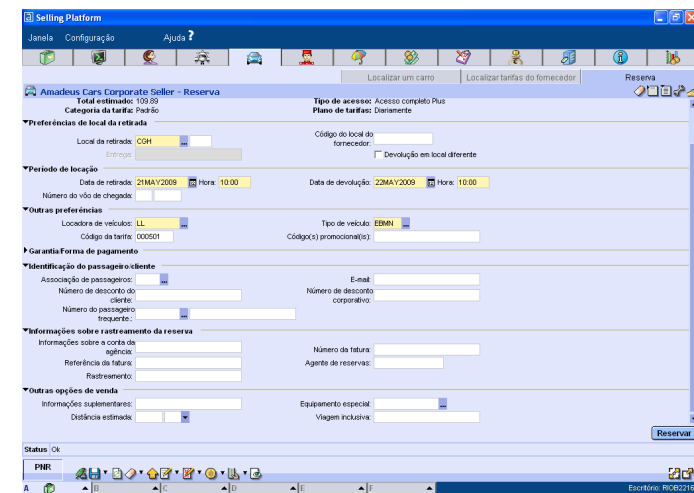
Selecione a linha do carro desejado:



Disponibilidade	Total estimado	Foto	Tipo de veículo	Classe	Tipo	Air-condicionado	Milhagem
<input type="checkbox"/>	109,89		EBMN	Econômico	2 portas	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	132,90		EDMR	Econômico	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	195,80		CDMR	Compacto	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	323,40		FDMR	Grande	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	245,30		CVMN	Compacto	Van	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	392,70		FDMR	Prêmio	4 portas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	207,90		MPMR	Intermédio	St. Wagon	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	168,40		MPMR	Mín.	Retirada	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	535,70		XPMR	Especial	Tração nas 4 rodas	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	270,60		MPMR	Mín.	Van	Sim	UNL
<input type="checkbox"/>	183,70		MPMR	Mín.	Caminhão	Não	UNL
<input type="checkbox"/>	192,50		MPMR	Mín.	Retirada	Sim	UNL

Em seguida, clique no botão

Nesta janela você deverá informar dados referentes ao passageiro, à empresa e à agência de viagens.



No campo Número de desconto do cliente, você deverá inserir o número do Cartão Fidelidade Localiza do seu cliente.

Número de desconto do cliente:

O campo Número de desconto corporativo é destinado à inserção do código da empresa com a Localiza, se houver.

Número de desconto corporativo:

No campo Agente de reservas, informe o código do agente de viagens com a Localiza.

Agente de reservas:

E, finalmente, informe o código de identificação da agência de viagens com a Localiza, no campo Viagem inclusiva.

Viagem inclusiva:

5. Formas de pagamento

Nesta mesma janela, você deverá informar também dados referentes à forma de pagamento.

As formas de pagamento autorizadas pela Localiza deverão ser inseridas no campo Informações suplementares.

Veja, na tabela a seguir, os códigos que serão aceitos e suas respectivas descrições.

Código	Descrição
FPF	Pagamento direto no balcão.
FDA	Faturamento de diárias + taxa de serviço para a agência. Proteções também serão faturadas se estiverem inclusas no contrato.
FPA	Faturamento de diárias + taxa de serviço + proteções para a agência. Proteções devem obrigatoriamente ser solicitadas no ato da reserva.
FTA	Faturamento total para a agência (diárias+ proteções + tx retorno + combustível + lavagem + condutor adicional + GPS + motorista).
FTE	Faturamento total para a empresa (diárias+ proteções + tx retorno + combustível + lavagem + condutor adicional + GPS + motorista).

E agora, veja como fica o campo preenchido:

Informações suplementares: FTA--

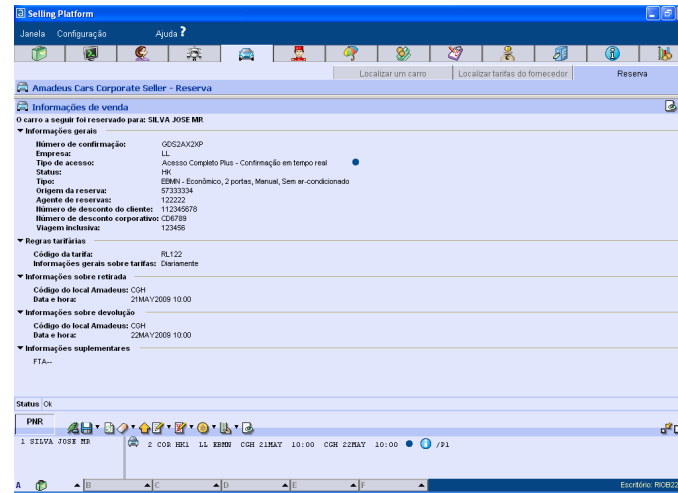
Neste caso, faturamento total para a agência.

Observação:

É obrigatória a inserção de dois hífen (- -) ao final da entrada, após o código da forma de pagamento, para que a Localiza a processe corretamente. Formatos ou códigos inválidos implicarão em pagamento direto no balcão.

Após a informação da forma de pagamento, o próximo passo é clicar no botão **Reservar**

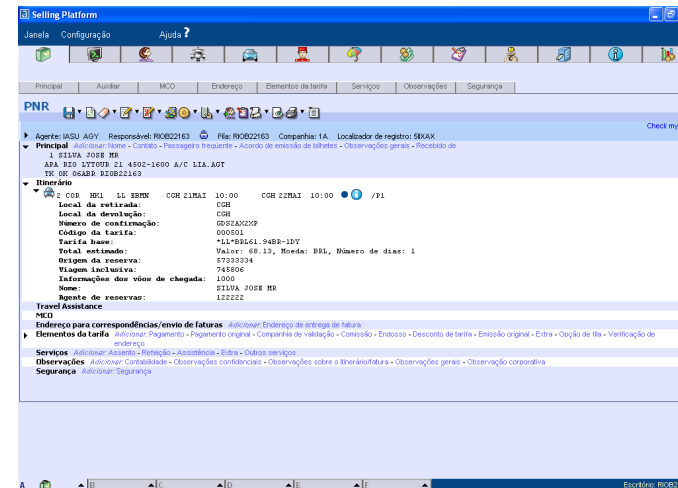
Veja na resposta do sistema, o código de confirmação, a tarifa utilizada, o valor estimado e as demais informações:



6. Finalizando a transação

Neste exemplo, estamos efetuando uma reserva que contém apenas um segmento de carro. O nome do passageiro já foi inserido no início da criação do PNR. Para complementar a reserva, insira os demais elementos mandatórios do PNR, e finalize a transação para obter o localizador Amadeus.

Veja abaixo o PNR finalizado:



amADEUS

Your technology partner

Guia de Pronta referência

Localiza

Acesso Completo Plus

Reserva de Carro com Amadeus Selling Platform